

Договор поставки Картриджей № _____

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

АНО «КИНОПАРК», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Исполняющего обязанности Генерального директора Малышева Дмитрия Иосифовича, действующего на основании Доверенности № Д-62/25 от 22 сентября 2025 г., с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "**Поставщик**", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые "**Стороны**" и каждый в отдельности "**Сторона**", в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АНО «Кинопарк», утверждённого Протоколом заседания Наблюдательного совета АНО «Кинопарк» № 2 от 16.06.2025 года, Протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, а также подведения итогов закупки № ____ от _____ г., заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем: __, заключили настоящий Гражданско-правовой договор (далее также - Договор, а также - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Поставщик обязуется по заданию Заказчика **поставить картриджи** (далее – Товар) в объеме, установленном в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью) (далее – Техническое задание), Заказчик обязуется принять Товар и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2 Поставляемый товар должен быть новым товаром или товаром, бывшим в употреблении, в отношении которого сохранены все потребительские свойства, с годом выпуска не ранее 2025 года.

1.3 Поставка Товара осуществляется силами и за счет Поставщика.

1.4 Моментом поставки Товара (партии Товара) является доставка Поставщиком товара Заказчику по адресу, указанному в Техническом задании, и подписание Сторонами товарных накладных (ТОРГ-12), счетов-фактур, а также Акта приема-передачи товара в 2 (двух) экземплярах, а также иных документов, предусмотренных Договором и Техническим заданием.

1.5 Сопутствующие услуги оказываются Поставщиком в соответствии с требованиями Технического задания (при наличии сопутствующих услуг).

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1 Цена Договора составляет _____ (_____) рубля _____ копейки, в том числе НДС 20% – _____ (_____) рублей _____ копейки

(далее – Цена Договора) в соответствии с Расчетом цены (Приложение № 3 к настоящему Договору)

2.2 Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.3 Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

Цена Договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Поставщика, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением настоящего Договора.

2.4 Цена Договора является твердой, определена на весь срок исполнения Договора и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных положением о закупках товаров, работ, услуг Заказчика.

2.5 Оплата по Договору осуществляется Заказчиком в следующем порядке:

2.5.1 Авансовый платеж не предусмотрен.

2.5.2 Заказчик оплачивает товары по факту поставки всего объема товара, в безналичном порядке путем перечисления стоимости фактически поставленных товаров с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Поставщика, реквизиты которого указаны в статье «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» Договора, на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами Акта приемки-передачи поставленных товаров (Приложение № 2 к настоящему Договору) (далее - Акт приемки-передачи поставленных товаров), с приложением документов, подтверждающих объем поставленных товаров, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения счета после подписания Заказчиком Акта приемки-передачи поставленных товаров .

2.5.3 Оплата по договору осуществляется на основании Счета и Акта приемки-передачи поставленных товаров, в котором указывается: сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями заключенного договора; размер неустойки (штрафа, пени), подлежащий взысканию; основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени); итоговая сумма, подлежащая оплате Поставщику по Договору.

2.5.4 Оплата по настоящему Договору производится из средств гранта в форме субсидии, предоставленной АНО «Кинопарк» Департаментом культуры города Москвы (далее – Уполномоченный орган) по соглашению/договору о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы [заполнить данные гранта] № ____ от « ____ » _____ 20__ г. (далее – Грант).

Подписанием настоящего Договора Исполнитель дает свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Сторонами условий настоящего Договора, а также условий, целей и порядка предоставления Гранта, в том числе путем проведения выездных мероприятий.

В случае уменьшения ранее доведенных до Заказчика лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, Заказчик в ходе исполнения Договора обеспечивает согласование новых условий Договора, в том числе размера и/или сроков оплаты и/или объема Услуг.

2.5.5 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, Заказчик производит оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

2.5.6 Обязательства Заказчика по оплате стоимости поставленных товаров считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика, указанного в статье 15 Договора.

3. Сроки поставки

3.1 Поставка Товара осуществляется на условиях и в сроки, установленные настоящим Договором: с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения Договора.

3.2 Поставщик вправе досрочно осуществить поставку Товара (партии Товара) по согласованию с Заказчиком

4. Порядок приемки товаров

4.1 Приемка Товара по настоящему Договору осуществляется в соответствии с правилами данной статьи, иными положениями Договора и Технического задания, а также приложений к нему, положениями действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

4.2 Поставщик обязан согласовать с Заказчиком точное время, место и дату поставки, возможность поставки Товара партиями на основании предварительной заявки.

4.3 Поставляемые товары должны соответствовать качеству, техническим и функциональным характеристикам, указанным в Техническом задании. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается

поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками Товара, указанными в Техническом задании. В указанном случае соответствующие изменения должны быть оформлены в виде дополнительного соглашения и внесены Заказчиком в реестр договоров. Изменение настоящего Договора оформляется в порядке, установленном в статье 12 настоящего Договора.

4.4 Поставщик поставляет товары Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет. Все виды погрузочно-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств, осуществляются Поставщиком собственными техническими средствами или за свой счет.

4.5 В день поставки товаров, Поставщик представляет Заказчику комплект отчетных документов в соответствии с Техническим заданием, подписанный Поставщиком в 2 (двух) экземплярах, сертификаты (декларации о соответствии), обязательные для данного вида товара (и сопутствующих услуг), и иные документы, подтверждающие качество товара, и Акт приема-передачи Товара (составляется по форме Приложения № 2 к настоящему Договору).

4.6 После получения от Поставщика комплекта документов, Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает результаты и осуществляет приемку поставленных товаров (и сопутствующих услуг) по настоящему Договору на предмет соответствия их количеству, качеству и иным требованиям, изложенным в настоящем Договоре и Техническом задании, и направляет Поставщику подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта приемки-передачи товара, либо запрос о предоставлении разъяснений относительно поставленных товаров (и сопутствующих услуг), либо мотивированный отказ от принятия поставленных товаров (и сопутствующих услуг), или акт с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика от принятия поставленных товаров (и сопутствующих услуг) в связи с необходимостью устранения недостатков Поставщик обязуется в срок, установленный в акте, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки за свой счет.

4.7 Для проверки поставленных поставщиком товаров, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

4.8 В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений в

отношении поставленных товаров (и сопутствующих услуг), или мотивированного отказа от принятия поставленных товаров (и сопутствующих услуг), или акта с перечнем выявленных дефектов, недостатков и сроком их устранения Поставщик в

течение 10 (десяти) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении поставляемых товаров (и сопутствующих услуг) или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки/дефекты и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, а также повторно подписанный Поставщиком Акт приемки-передачи товаров в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком поставленных товаров.

4.9 В случае, если по результатам рассмотрения отчета об устранении недостатков/дефектов, Заказчиком будет принято решение об устранении Поставщиком недостатков/дефектов в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов представления разъяснений в отношении поставленных товаров, Заказчик принимает поставленные товары (и сопутствующие услуги) и подписывает 2 (два) экземпляра Акта приемки-передачи товаров, один из которых направляет Поставщику в порядке, предусмотренном настоящей статьей Договора.

4.10 Подписанный Заказчиком и Поставщиком Акт приемки-передачи товара и предъявленный Поставщиком Заказчику счет на оплату стоимости поставленных товаров являются основанием для оплаты Поставщику поставленных товаров (и сопутствующих услуг).

4.11 После полного выполнения обязательств по настоящему Договору, Стороны подписывают итоговый Акт об исполнении обязательств (по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Договору), который является основанием для регистрации сведений об исполнении Договора в Реестре договоров, заключенных заказчиком.

5. Права и обязанности Сторон

5.1 Заказчик вправе:

5.1.1 Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.

5.1.2 Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в статье 4 Договора, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

5.1.3 Письменно запрашивать у Поставщика информацию о ходе исполнения обязательств Поставщика по настоящему Договору. На данный запрос Поставщик предоставляет ответ в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней.

5.1.4 Осуществлять контроль за порядком и сроками поставки товаров.

5.1.5 Выбрать способ проведения экспертизы результатов, предусмотренных Договором: своими силами, либо к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Договоров.

5.1.6 Ссылаться на недостатки поставляемых товаров (также выявленные после окончания срока исполнения Договора), в том числе в части количества, ассортимента, комплектности и стоимости этих товаров, по результатам проведенных уполномоченными контрольными органами проверок использования средств .

5.1.7 При обнаружении Заказчиком или уполномоченными контрольными органами несоответствия количества, ассортимента, комплектности и стоимости поставленных товаров условиям Договора вызвать полномочных представителей Поставщика для представления разъяснений в отношении поставленных товаров.

5.2 Заказчик обязан:

5.2.1 Сообщать в письменной форме Поставщику о недостатках, обнаруженных в ходе поставки товаров, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.2 Своевременно принять и оплатить поставленный Товар в соответствии с условиями Договора.

5.2.3 При получении от Поставщика уведомления о приостановлении поставки товаров рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения поставки товаров.

5.2.4 Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик не соответствует установленной документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупочной процедуры.

5.3 Поставщик вправе:

5.3.1 Требовать подписания в соответствии со статьей 4 настоящего Договора Заказчиком Акта приемки-передачи товаров по настоящему Договору, при условии предоставления Поставщиком документов, указанных в статье 4 Договора и соответствия Товара требованиям относительно качества, количества, ассортимента, комплектности и других характеристик Товара по настоящему Договору.

5.3.2 Требовать своевременной оплаты за поставленные товары в соответствии со статьей 2 Договора и порядок расчетов Договора.

5.3.3 Привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему Договору других лиц - субпоставщиков. При этом Поставщик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субпоставщиками. Привлечение субпоставщиков не влечет за собой изменение стоимости и количества товаров по настоящему Договору.

5.3.4 Поставщик вправе в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения субпоставщиком обязательств, предусмотренных договором, заключенным с Поставщиком, осуществлять замену субпоставщика, с которым ранее был заключен договор, на другого субпоставщика.

5.3.5 Письменно запрашивать у Заказчика предоставления разъяснений и уточнений по вопросам поставки товаров в рамках настоящего Договора.

5.4 Поставщик обязан:

5.4.1 Своевременно и надлежащим образом поставить товары в соответствии с условиями Договора .

5.4.2 Предоставить Заказчику декларацию о стране происхождения товара и/или документы, подтверждающие, что товар произведен на территории Российской Федерации, если наличие такого документа предусмотрено законодательством Российской Федерации и такие документы в соответствии с законодательством Российской Федерации передаются вместе с товаром.

5.4.3 Поставщик обязан соответствовать установленным документацией о закупке требованиям к участникам данной закупки, и предоставлять достоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем по результатам проведения данной закупки.

5.4.4 Представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.4.5 Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Поставщика будет считаться адрес, указанный в настоящем Договоре.

5.4.6 Сохранять в тайне и не разглашать третьим лицам (в том числе не публиковать в сети "Интернет"), не собирать и не обрабатывать любую информацию служебного, коммерческого, финансового, личного характера, сведения, составляющие коммерческую тайну, информацию о персональных данных вне зависимости от формы ее предоставления и получения, прямо или косвенно относящуюся к взаимоотношениям Сторон, не обнародованную или иным способом не переданную

для свободного доступа и ставшую известной Поставщику в ходе исполнения настоящего Договора, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором. Предпринимать все необходимые меры для предотвращения случаев разглашения указанной информации. Использовать предоставленную Заказчиком информацию только в целях исполнения настоящего Договора.

Поставщик обязан обеспечивать защиту персональных данных и иной конфиденциальной информации, полученной в ходе исполнения Договора, при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

5.4.7 Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Договором.

5.4.8 Оказывать содействие при проведении уполномоченными органами и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

6. Гарантии

6.1 Поставщик гарантирует качество товара в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору).

6.2 Гарантийный срок товаров указывается в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору).

6.3 При обнаружении в период гарантийного срока недостатков в поставленных товарах, материалах, оборудовании, Поставщик обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные и установленные Поставщиком и Заказчиком в Акте о недостатках с перечнем выявленных недостатков/дефектов, необходимых доработок и сроков их устранения. Гарантийный срок в данном случае продлевается на период устранения выявленных недостатков.

При отказе Поставщика от составления или подписания Акта о недостатках, обнаруженных в период гарантийного срока, Заказчик проводит квалифицированную экспертизу с привлечением экспертов (специалистов) в порядке, предусмотренном Типовым положением о закупке товаров, работ, услуг по итогам которой составляется соответствующий Акт, фиксирующий затраты по исправлению недостатков. Возмещение расходов за проведенную экспертизу осуществляется в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.4 В случае обнаружения Заказчиком недостатков товара и предъявления требования о его замене Поставщик обязан заменить такой товар.

6.5 Если иное не предусмотрено Договором, гарантийный срок на комплектующее изделие считается равным гарантийному сроку на основное изделие и начинается течь одновременно с гарантийным сроком на основное изделие.

На товар (комплектующее изделие), переданный Поставщиком взамен товара (комплектующего изделия), в котором в период гарантийного срока были обнаружены недостатки, устанавливается гарантийный срок той же продолжительности, что и на

замененный, если иное не предусмотрено Договором.

6.6 Поставщик гарантирует, что товар при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации является безопасным для жизни, здоровья Заказчика и иных лиц, окружающей среды, а также исключает причинение вреда имуществу Заказчика и иных лиц.

6.7 Вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Заказчика и иных лиц, вследствие необеспечения Поставщиком безопасности товара подлежит возмещению в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.8 Убытки, причиненные Заказчику Поставщиком в связи с отзывом товара, подлежат возмещению Поставщиком в полном объеме, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

6.9 Поставщик гарантирует своевременное предоставление необходимой и достоверной информации о товаре.

6.10 В случае не предоставления Поставщиком Заказчику полной и достоверной информации о товаре, Поставщик несет ответственность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации за недостатки товара, возникшие после его передачи Заказчику вследствие отсутствия у Заказчика такой информации.

6.11 Поставщик отвечает за недостатки товара, на который не установлен гарантийный срок, если Заказчик докажет, что они возникли до передачи товара Заказчику или по причинам, возникшим до этого момента.

7. Ответственность сторон

7.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Поставщик несут ответственность в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг и иным законодательством Российской Федерации.

7.2 Размер штрафа устанавливается настоящим Договором в порядке, установленном настоящей статьей, в том числе рассчитывается как процент Цены Договора, или в случае, если Договором предусмотрены этапы исполнения Договора, как процент Этапа исполнения Договора (далее - Цена Договора (Этапа)).

7.3 За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заключенным по результатам определения Поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены Договора (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

7.4 За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, заключенным с победителем закупки (или

с иным участником закупки в случаях, установленных Положением о закупках товаров, работ, услуг), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Договора, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящим пунктом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, и устанавливается в следующем порядке:

7.4.1 в случае, если цена Договора не превышает начальную (максимальную) цену Договора:

10 процентов начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

7.4.2 в случае, если цена Договора превышает начальную (максимальную) цену Договора:

10 процентов цены Договора, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены Договора, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены Договора, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

75 За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) в следующем порядке:

7.5.1 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

7.5.2 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

7.5.3 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

7.5.4 100000 рублей, если цена Договора превышает 100 млн. рублей.

7.6 За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных

Договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

7.6.1 1000 рублей, если Цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

7.6.2 5000 рублей, если Цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

7.6.3 10000 рублей, если Цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

7.6.4 100000 рублей, если Цена Договора превышает 100 млн. рублей.

7.7 Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, этапов исполнения Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.

7.8 Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства Заказчиком, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.9 Общая сумма начисленных штрафов и пеней за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.

7.10 Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.

7.11 Стороны настоящего Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.12 В случае установления уполномоченными контрольными органами фактов выполнения работ не в полном объеме и/или завышения их стоимости Поставщик осуществляет возврат Заказчику излишне уплаченных денежных средств.

7.13 Уплата Поставщиком неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.14 В качестве подтверждения фактов неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязательств, Заказчик может предъявлять фото-и видеоматериалы,

являющиеся основанием для взыскания неустойки или применения иной формы ответственности в соответствии с действующим законодательством.

8. Порядок расторжения Договора

8.1 Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- одностороннее расторжение в следующих случаях:

8.1.1 Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Заказчика:

8.1.1.1 Осуществление поставки товаров ненадлежащего качества, если недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок.

8.1.1.2 Осуществление поставки некомплектных товаров, если поставщик, получивший уведомление, в установленный срок не выполнил требование о доукомплектовании товаров или не заменил их комплектными товарами.

8.1.1.3 Неоднократное (от двух и более раз) нарушение сроков и объемов поставки товаров, предусмотренных Договором, включая График поставки (Календарный план).

8.1.1.4 Поставщик отказывается передать Заказчику проданный товар.

8.1.1.5 Если в ходе исполнения Договора установлено, что Поставщик не соответствует установленной документацией о закупке, указанной в преамбуле настоящего Договора, требованиям к участникам данной закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем по результатам проведения данной закупки.

8.1.1.6 В случае, если по результатам экспертизы поставленных товаров с привлечением экспертов, экспертных организаций, в заключение эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора.

8.1.2 Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Поставщика:

8.1.2.1 Неоднократные (от двух и более раз) нарушения Заказчиком сроков оплаты поставленного товара, допущенные по вине Заказчика, при условии своевременного доведения лимитов финансирования для Заказчика.

8.1.2.2 Неоднократный (от двух и более раз) необоснованный отказ Заказчика от

приемки товаров. При этом необоснованным отказом считается отказ Заказчика от подписания Акта приемки-передачи товара (партии Товара) в срок, предусмотренный Договором, без письменного объяснения причин такого отказа.

8.1.2.3 Необоснованный отказ Заказчика от оплаты поставленных товаров.

8.1.2.4 Ассортимент товаров или порядок его определения в Договоре не установлен, но из существа обязательств вытекает, что товары должны быть переданы Заказчику в ассортименте.

8.1.2.5 Непредставление Заказчиком Разнарядки в установленный срок (если Договором предусмотрена поставка по направляемым Заказчиком Разнарядкам).

8.1.2.6 Невыборка Заказчиком товаров в установленный Договором срок (в случае если Договором предусмотрено получение товаров Заказчиком в месте нахождения Поставщика).

8.2 Расторжение Договора по соглашению сторон определяется в порядке, установленном действующим гражданским законодательством Российской Федерации. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ, по существу, в срок, не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

8.3 Расторжение Договора в одностороннем порядке осуществляется с соблюдением требований Типового положения о закупке товаров, работу, услуг.

8.4 Решение об одностороннем расторжении настоящего Договора может быть направлено второй Стороне в оригинале по адресу второй Стороны, указанному в статье 15 Договора.

9. Обеспечение исполнения Договора

9.1 Обеспечение исполнения не предусмотрено условиями настоящего Договора.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, которые возникли после заключения настоящего Договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно

повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

102 Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

103 Если, по мнению Сторон, поставка товаров может быть продолжена в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

11. Порядок урегулирования споров

11.1 В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем переговоров.

11.2 Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, допустимых действующим законодательством в сфере закупок, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии печати).

11.3 До передачи спора на разрешение Арбитражного суда города Москвы Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

11.3.1 Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ, по существу, в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

11.3.2 В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

11.3.3 Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается требуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

11.3.4 В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению,

объективному урегулированию спора.

11.4 В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

12. Срок исполнения, порядок изменения Договора

12.1 Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами. Срок исполнения Договора сторонами " _____ " _____ 20__ г.

12.2 Приемка товаров по истечении предусмотренного Договором срока исполнения обязательств Поставщика допускается в рамках проведения претензионной работы, инициированной Заказчиком.

12.3 Изменение и дополнение настоящего Договора возможны по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном или электронном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

13. Прочие условия

13.1 Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в статье 15 Договора, или нарочно, а также с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

13.2 Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.3 Неотъемлемой частью Договора являются:

Приложение № 1 - Техническое задание;

Приложение № 2 - Форма акта приемки-передачи товара;

Приложение № 3 - Расчет цены;

13.4 Поставщик не вправе без письменного согласия Заказчика передавать третьим лицам свои права, включая денежные требования, и обязанности по Договору.

14. Антикоррупционная оговорка

14.1 Стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – антикоррупционные требования).

14.2 Стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований при исполнении Договора своими работниками, представителями, аффилированными лицами и иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения Договора.

14.3 При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не коррумпируют другую Сторону и/или третьих лиц, не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или реализовать иные неправомерные цели.

14.4 Сторона, которой стало известно о фактах нарушения антикоррупционных требований в связи с заключением и исполнением Договора, обязана письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 7 (семи) рабочих дней.

14.5 Сторона, у которой появились обоснованные подозрения в получении доходов с нарушением антикоррупционных требований, может направить другой Стороне запрос о представлении документов и информации, необходимых для проверки таких подозрений, за исключением документов и информации, доступ к которым ограничен в соответствии с федеральными законами. Сторона, получившая указанный запрос, обязана дать на него мотивированный ответ, а также представить другой Стороне запрашиваемые документы и информацию (либо указать предусмотренные федеральным законом основания для отказа в их представлении в течение 7 (семи) рабочих дней после получения запроса, если иной срок не будет установлен по соглашению Сторон.

14.6 При наличии доказательств получения доходов с нарушением антикоррупционных требований, а также при наличии обоснованных подозрений в этом и неисполнении другой Стороной обязанности представить запрашиваемые документы и информацию Сторона вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств по Договору, в том числе оплату по Договору, до урегулирования Сторонами спора или его разрешения в судебном порядке. Если при этом имеются доказательства совершения уголовного преступления или административного правонарушения коррупционной направленности либо в результате нарушения антикоррупционных требований Стороне причинены убытки, указанная Сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

14.7 Сторона, нарушившая антикоррупционные требования и (или) условия настоящей антикоррупционной оговорки, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки. Порядок возмещения убытков определяется

законодательством Российской Федерации и Договором.

14.8 В случае нарушения одной Стороной обязательств по настоящей Антикоррупционной оговорке другая Сторона направляет обоснованные материалы компетентным органам.

15. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:

АНО «КИНОПАРК»

ИНН: 9702067203

КПП: 770201001

Юридический адрес: 107031, Город Москва,
вн.тер. г. Муниципальный Округ Мещанский, ул
Неглинная, дом 8/10, помещение 2А/1, комната 45

Почтовый адрес: 107031, Город Москва,
вн.тер. г. Муниципальный Округ Мещанский, ул
Неглинная, дом 8/10, помещение 2А/1, комната 45

Расчетный счет:

Корреспондентский счет:

БИК:

Email: KutakovMA@culture.mos.ru

ПОСТАВЩИК:

Заказчик:

И.о. Генерального директора

_____/Д.И. Малышев/
М.П.

Поставщик:

_____/_____
М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Поставка картриджей

1 Общая информация об объекте закупки

1.1 Объект закупки: Поставка картриджей

1.2 Код и наименование позиции Классификатора предметов государственного заказа: 01.13.13.01.01

- ТОВАРЫ/ТОВАРЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ, СРЕДСТВА СВЯЗИ, ОРГТЕХНИКА, ЭЛЕКТРОНИКА (ВКЛЮЧАЯ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ)/РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И КОМПЛЕКТУЮЩИЕ ДЛЯ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ/РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И КОМПЛЕКТУЮЩИЕ ДЛЯ ПРИНТЕРОВ И МФУ/РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И КОМПЛЕКТУЮЩИЕ ДЛЯ ЛАЗЕРНЫХ ПРИНТЕРОВ И МФУ

1.3 Наименования позиций Справочника предметов государственного заказа: согласно Приложению 1.

1.4 Место поставки Товара:

- согласно Приложению 2 к техническому заданию.

1.5 Количество Товара: согласно Приложению 1 к техническому заданию.

1.6 Срок поставки Товара:

- согласно Приложению 1 к техническому заданию.

1.7 Приложения к Техническому заданию:

- Приложение 1 к техническому заданию – «Перечень объектов закупки».
- Приложение 2 к техническому заданию – «Адресный перечень».
- Приложение 3 к техническому заданию – «Акт сверки серийных номеров поставляемого Товара».
- Приложение 4 к техническому заданию – «Перечень оргтехники, для которой предназначен Товар».

2 Стандарт товаров

2.1 Товар, поставляемый Поставщиком Заказчику, должен соответствовать требованиям Договора, настоящего Технического задания, а также требованиям действующих актов, указанных в разделе 6 настоящего Технического задания.

2.2 Предлагаемый к поставке Товар должен соответствовать требованиям, установленным в Приложении 1 «Перечень объектов закупки» к настоящему Техническому заданию.

2.3 Для взаимодействия с Заказчиком Поставщик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Договора назначить ответственное контактное лицо, выделить номер телефона, номер

факса, а также адрес электронной почты для приема данных (запросов, писем) в электронной форме и уведомить об этом Заказчика согласно требованиям статьи «Прочие условия» Договора. Об изменении контактной информации ответственного лица Поставщик обязан уведомить Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

2.4 Поставка Товара осуществляется:

- единовременно в срок и время, согласованные Поставщиком посредством электронной почты или факса с Заказчиком не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты фактической доставки Товара, в количестве и ассортименте, указанным в Приложении 1 «Перечень объектов закупки» к настоящему Техническому заданию, по адресам, указанным в Приложении 2 «Адресный перечень» к настоящему Техническому заданию.

2.5 В случае, если Товар, произведен не в Российской Федерации, перед поставкой Товар должен пройти все таможенные и иные процедуры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.6 Поставляемый Товар должен быть комплектным в соответствии с технической документацией производителя Товара.

2.7 Поставляемый Товар должен отвечать требованиям, предъявляемым производителем(ями) оргтехники, указанной в Приложении 4 «Перечень оргтехники, для которой предназначен Товар» к настоящему Техническому заданию.

2.8 Поставляемый Товар должен быть оригинальным в случаях, предусмотренных Приложением 1 «Перечень объектов закупки» к настоящему Техническому заданию, должен быть произведен производителем оргтехники, указанной в Приложении 4 «Перечень оргтехники, для которой предназначен Товар» к настоящему Техническому заданию, для которой предназначен данный Товар.

2.9 В случаях, предусмотренных Приложением 1 «Перечень объектов закупки» к настоящему Техническому заданию, поставляемый Товар должен быть совместимым и пригодным для использования в оргтехнике, указанной в Приложении 4 «Перечень оргтехники, для которой предназначен Товар» к настоящему Техническому заданию (поставляемый Товар и оргтехника Заказчика, для которой предназначен данный Товар, произведены разными производителями).

2.10 Товар должен отвечать следующим требованиям:

2.10.1 Функциональные характеристики (потребительские свойства) Товара должны соответствовать нормам, установленным производителем данного Товара, Приложению 1 «Перечень объектов закупки» к настоящему Техническому заданию, а также требованиям актов, указанных в разделе 6 настоящего Технического задания.

2.10.2 Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийного талона (сертификата) или отметкой соответствующей записи на маркировочном ярлыке на товары подлежащее обязательной сертификации, согласно действующему законодательству РФ..

2.10.3 Товар должен быть оснащен электронным чипом (далее - чип).

2.11 Не допускается поставка Товара, имеющего дефекты, а также Товара, у которого были нарушены условия хранения и транспортировки, предусмотренные производителем Товара.

2.12 При разгрузке Товара по месту доставки в обязательном порядке должен присутствовать представитель Поставщика, имеющий оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий полномочия на право принимать претензии к качеству и количеству Товара, соблюдению условий доставки, принимать решения в спорных ситуациях с Товаром. Для проведения проверки количества и качества Товар должен быть предоставлен освобожденным от любой транспортной упаковки, кроме предусмотренной производителем Товара. Товар принимается при наличии комплекта отчетных документов, предусмотренных настоящим Техническим заданием.

2.13 Поставляемый Товар проверяется на соответствие требованиям Договора и настоящего Технического задания, как при помощи имеющихся средств контроля своими силами и (или) с участием приглашенных специалистов, так и направлением Товара для экспертизы в официальные авторизованные сервисные центры производителя оргтехники.

2.14 В случае выявления более одной единицы Товара, не соответствующей требованиям настоящего Технического задания, Заказчик вправе принять решение о возврате всей партии Товара или только несоответствующего Товара.

2.15 Уборка и вывоз тары, упаковки (обвязочное средство, упаковочная лента, фиксатор, вкладыш и т.д.) производятся силами Поставщика в течение 1 (одного) рабочего дня; 2

(двух) рабочих дней; 3 (трех) рабочих дней; 4 (четырех) рабочих дней; 5 (пяти) рабочих дней с даты фактической доставки Товара.

2.16 Поставляемый Товар должен быть обеспечен комплектом документации на русском языке, включающим руководство по эксплуатации (памятки, инструкции и т.п.), в том числе техническим паспортом на Товар. Комплектация документацией в виде копий не допускается.

2.17 В соответствии с требованиями Договора в день поставки Товара, Поставщик предоставляет Заказчику отчетную документацию и Акт приемки-передачи Товара. Комплект отчетной документации должен включать:

- товарную накладную (ТОРГ-12);
- счет-фактуру (за исключением лиц, применяющих специальные налоговые режимы и не являющихся плательщиками НДС) и (или) передаточный документ (акт);
- акт сверки серийных номеров поставляемого Товара;
- сертификаты соответствия и (или) декларации о соответствии (для продукции, включенной в перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации и (или) подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии) Товара, обязательные для данной группы Товара, и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- оригиналы документов, подтверждающих гарантийные обязательства Поставщика и производителя Товара, указанные в пункте 3.3 настоящего Технического задания (при наличии);
- документы, предусмотренные пунктом 2.16 настоящего Технического задания;
- счет на оплату.

2.18 Поставщик вправе предоставить Заказчику в составе отчетных документов универсальный передаточный документ (УПД) при его использовании в бухгалтерском учете.

3 Объем и сроки гарантий качества

3.1 Гарантийный срок на поставляемый Товар должен составлять не менее 1 (одного) года с даты подписания Акта приемки-передачи Товара. Если производителем Товара установлены гарантийные сроки, превышающие запрашиваемый гарантийный срок на Товар, то гарантийный срок на Товар устанавливается продолжительностью не менее срока, установленного производителем Товара.

3.2 Поставщик гарантирует соответствие качества поставляемого Товара требованиям государственных стандартов, технических регламентов и требованиям настоящего Технического задания, в соответствии с актами, указанными в разделе 6 настоящего Технического задания в течение гарантийного срока.

3.3 Каждая единица Товара должна сопровождаться гарантийным талоном (если таковой предусмотрен производителем Товара и (или) Поставщиком) или аналогичным документом, с указанием заводских (серийных) номеров и гарантийного периода.

4 Требования к безопасности товаров

4.1 Поставляемый Товар должен отвечать требованиям актов, указанных в пунктах 6.1, 6.3, 6.5 настоящего Технического задания, при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации должен быть безопасным для жизни, здоровья человека, окружающей среды, а также не должен причинять вред имуществу Заказчика. Товар должен соответствовать экологическим требованиям к качеству и техническим характеристикам в соответствии с актами, указанными в разделе 6 настоящего Технического задания.

4.2 В случае, если для безопасности использования Товара, его хранения, транспортировки и утилизации необходимо соблюдать специальные правила, то в сопроводительной документации на Товар, на этикетке, маркировке или иным способом они должны быть указаны. Транспортирование и хранение Товара должно осуществляться с учетом требований по безопасности, предусмотренных эксплуатационной документацией.

5 Требования к используемым материалам и оборудованию

5.1 Упаковка и маркировка Товара должны соответствовать требованиям акта, указанного в пункте 6.2 настоящего Технического задания, а также требованиям иных нормативных правовых и нормативных технических актов, предъявляемых к упаковке и маркировке данного Товара.

5.2 Товар должен иметь невскрытую и неповрежденную заводскую упаковку, обеспечивающую сохранность Товара при транспортировке и погрузо-разгрузочных работах к конечному месту эксплуатации. Упаковка Товара должна быть маркирована таким образом, чтобы можно было определить тип, наименование и производителя Товара. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке Товара.

6 Перечень нормативных правовых и нормативных технических актов

6.1 Решение Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 N 768 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности низковольтного оборудования".

6.2 Решение Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 N 769 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности упаковки".

6.3 Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 N 879 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Электромагнитная совместимость технических средств".

6.4 "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ.

6.5 "ГОСТ 12.1.019-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Электробезопасность. Общие требования и номенклатура видов защиты" (введен в действие Приказом Росстандарта от 07.11.2018 N 941-ст).

Заказчик:

И.о. Генерального директора

_____/Д.И. Малышев/
М.П.

Поставщик:

_____/_____
М.П.

Перечень объектов закупки

1. Картридж для электрографических печатающих устройств				
Обоснование дополнительных характеристик-				
Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ).</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: больше или равно 1050.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2410A.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Черный.</p>	Грузополучатель: заказчик.	7 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.
2. Картридж для электрографических печатающих устройств				
Обоснование дополнительных характеристик-				
Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ).</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы</p>	Грузополучатель: заказчик.	7 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения

<p>формата А4, количество страниц: Больше или равно 850. Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2411A. Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая). Цвет порошка/чернил: Голубой.</p>				договора.
---	--	--	--	-----------

3. Картридж для электрографических печатающих устройств

Обоснование дополнительных характеристик-

Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 850. Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2412A. Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая). Цвет порошка/чернил: Желтый.</p>	Грузополучатель: заказчик.	7 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

4. Картридж для электрографических печатающих устройств

Обоснование дополнительных характеристик-

Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок

Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид оргтехники: Принтер. Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 850. Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2413A. Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая). Цвет порошка/чернил: Пурпурный.	Грузополучатель: заказчик. Способ поставки товара: Единовременно.	7 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.
---	--	-----------	--------------------------------------	---

5. Картридж для электрографических печатающих устройств

Обоснование дополнительных характеристик-

Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид оргтехники: Принтер Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 6500. Модель комплектующего изделия/ расходного материала: CF410X. Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая). Цвет порошка/чернил: Черный.	Грузополучатель: заказчик. Способ поставки товара: Единовременно.	7 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

6. Картридж для электрографических печатающих устройств

Обоснование дополнительных характеристик-

Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Принтер.</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 5000.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: CF411X.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Голубой.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единоновременно.</p>	5 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

7. Картридж для электрографических печатающих устройств

Обоснование дополнительных характеристик-

Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Принтер.</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 5000.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: CF412X.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Желтый.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единоновременно.</p>	5 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения

8. Картридж для электрографических печатающих устройств				
Обоснование дополнительных характеристик-				
Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Принтер.</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 5000.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: CF413X.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Пурпурный.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	5 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.
9. Картридж для электрографических печатающих устройств				
Обоснование дополнительных характеристик-				
Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ).</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 17500.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: С-EXV65Bk/5761 C001.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Canon.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Оригинальный(ая).</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	21 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

Цвет порошка/чернил: Черный.				
------------------------------	--	--	--	--

10. Картридж для электрографических печатающих устройств

Обоснование дополнительных характеристик-

Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ).</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 11000.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: С-EXV65C/5762 C001.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Canon.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Оригинальный(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Голубой.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	20 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

11. Картридж для электрографических печатающих устройств

Обоснование дополнительных характеристик-

Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ).</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 11000.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно</p>	20 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

Модель комплектующего изделия/ расходного материала: C-EXV65M/5763 C001. Товарный знак производителя оргтехники: Canon. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Оригинальный(ая). Цвет порошка/чернил: Пурпурный.				
--	--	--	--	--

12. Картридж для электрографических печатающих устройств

Обоснование дополнительных характеристик-

Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 11000. Модель комплектующего изделия/ расходного материала: C-EXV65Y/5764 C001. Товарный знак производителя оргтехники: Canon. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Оригинальный(ая). Цвет порошка/чернил: Желтый.	Грузополучатель: заказчик. Способ поставки товара: Единовременно.	20 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

13. Картридж для электрографических печатающих устройств

Обоснование дополнительных характеристик-

Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы	Грузополучатель: заказчик. Способ поставки	4 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты

формата А4, количество страниц: Больше или равно 15500. Модель комплектующего изделия/ расходного материала: С-EXV 54 (black). Товарный знак производителя оргтехники: Canon. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая). Цвет порошка/чернил: Черный.	товара: Единовременно.			заключения договора.
---	------------------------	--	--	----------------------

14. Картридж для электрографических печатающих устройств

Обоснование дополнительных характеристик-

Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 8500. Модель комплектующего изделия/ расходного материала: С-EXV 54 (cyan). Товарный знак производителя оргтехники: Canon. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая). Цвет порошка/чернил: Голубой.	Грузополучатель: заказчик. Способ поставки товара: Единовременно.	4 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

15. Картридж для электрографических печатающих устройств

Обоснование дополнительных характеристик-

Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ).	Грузополучатель: заказчик.	4 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день

Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 8500. Модель комплектующего изделия/ расходного материала: С-EXV 54 (magenta). Товарный знак производителя оргтехники: Canon. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая). Цвет порошка/чернил: Пурпурный.	Способ поставки товара: Единовременно.			с даты заключения договора.
---	--	--	--	-----------------------------

16. Картридж для электрографических печатающих устройств

Обоснование дополнительных характеристик-

Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 8500. Модель комплектующего изделия/ расходного материала: С-EXV 54 (yellow). Товарный знак производителя оргтехники: Canon. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая). Цвет порошка/чернил: Желтый.	Грузополучатель: заказчик. Способ поставки товара: Единовременно.	4 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

17. Картридж для электрографических печатающих устройств

Обоснование дополнительных характеристик-

Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
----------------	------------------------	---------------------------	-------	------

<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ).</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 7500.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2030X.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Черный.</p>	Грузополучатель: заказчик.	19 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.
18. Картридж для электрографических печатающих устройств				
Обоснование дополнительных характеристик-				
Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ).</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 6000.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2031X.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Голубой.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	19 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.
19. Картридж для электрографических печатающих устройств				
Обоснование дополнительных характеристик-				

Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ).</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 6000.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2032X.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Желтый.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	19 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

20. Картридж для электрографических печатающих устройств

Обоснование дополнительных характеристик-

Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ).</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 6000.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2033X.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Пурпурный.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	19 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

21. Картридж для электрографических печатающих устройств

Обоснование дополнительных характеристик-				
Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 7200. Модель комплектующего изделия/ расходного материала: ТК-1170. Товарный знак производителя оргтехники: Kyocera. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая). Цвет порошка/чернил: Черный.	Грузополучатель: заказчик. Способ поставки товара: Единовременно.	30 (Штука)	Город Москва, Тверской бульвар, 13с1	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

Заказчик:

И.о. Генерального директора

_____/Д.И. Малышев/

М.П.

Поставщик:

_____/_____/

М.П.

Адресный перечень

1. Город Москва, Тверской бульвар, 13с1					
№ п/п	Наименование СПГЗ*	Характеристики	Дополнительные условия	Объем (единица измерения)	Срок
1.1	(1) Картридж для электрографических печатающих устройств	Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 1050. Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2410A. Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая). Цвет порошка/чернил: Черный.	Грузополучатель: заказчик.	7 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.
1.2	(2) Картридж для электрографических печатающих устройств	Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше	Грузополучатель: заказчик.	7 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

		или равно 850. Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2411A. Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая). Цвет порошка/чернил: Синий.			
1.3	(3) Картридж для электрографических печатающих устройств	Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 850. Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2412A. Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая). Цвет порошка/чернил: Желтый.	Грузополучатель: заказчик.	7 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.
1.4	(4) Картридж для электрографических печатающих устройств	Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид оргтехники: Принтер. Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 850.	Грузополучатель: заказчик. Способ поставки товара: Единовременно.	7 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

		<p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2413A.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Пурпурный.</p>			
1.5	(5) Картридж для электрографических печатающих устройств	<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Принтер</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 6500.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: CF410X.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Черный.</p>	Грузополучатель: заказчик.	7 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения
1.6	(6) Картридж для электрографических печатающих устройств	<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Принтер</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 5000.</p>	Грузополучатель: заказчик. Способ поставки товара:	5 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения

		<p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: CF411X.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Черный.</p>			
1.7	(7) Картридж для электрографических печатающих устройств	<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Принтер</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 5000.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: CF412X.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Черный.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара:</p>	5 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения
1.8	(8) Картридж для электрографических печатающих устройств	<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Принтер</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 5000.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара:</p>	5 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения

		<p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: CF413X.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Черный.</p>			
1.9	(9) Картридж для электрографических печатающих устройств	<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ).</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 17500.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: C-EXV65Bk/5761 C001.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Canon.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Оригинальный(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Черный.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	21 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.
1.10	(10) Картридж для электрографических печатающих устройств	<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ).</p> <p>Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 11000.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: C-EXV65C/5762 C001.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	20 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

		Товарный знак производителя оргтехники: Canon. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Оригинальный(ая). Цвет порошка/чернил: Голубой.			
1.11	(11) Картридж для электрографических печатающих устройств	Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 11000. Модель комплектующего изделия/ расходного материала: С-EXV65M/5763 C001. Товарный знак производителя оргтехники: Canon. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Оригинальный(ая). Цвет порошка/чернил: Пурпурный.	Грузополучатель: заказчик. Способ поставки товара: Единовременно.	20 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.
1.12	(12) Картридж для электрографических печатающих устройств	Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 11000. Модель комплектующего изделия/ расходного материала: С-EXV65Y/5764 C001. Товарный знак производителя оргтехники: Canon. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Оригинальный(ая). Цвет порошка/чернил: Желтый.	Грузополучатель: заказчик. Способ поставки товара: Единовременно.	20 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

1.13	(13) Картридж для электрографических печатающих устройств	<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств. Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 15500.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: С-EXV 54 (black).</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Canon.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Черный.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	4 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.
1.14	(14) Картридж для электрографических печатающих устройств	<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 8500.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: С-EXV 54 (cyan).</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Canon.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Голубой.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	4 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.
1.15	(15) Картридж для электрографических печатающих устройств	<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц:</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	4 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

		<p>Больше или равно 8500.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала:</p> <p>C-EXV 54 (magenta).</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Canon.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Пурпурный.</p>			
--	--	---	--	--	--

1.16	(16) Картридж для электрографических печатающих устройств	<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала:</p> <p>Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц:</p> <p>Больше или равно 8500.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала:</p> <p>C-EXV 54 (yellow).</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Canon.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Желтый.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	4 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.
------	---	--	---	-----------	---

1.17	(17) Картридж для электрографических печатающих устройств	<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 7500.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2030X.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Черный.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	19 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.
1.18	(18) Картридж для электрографических печатающих устройств	<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 6000.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2031X.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Голубой.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	19 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора

1.19	(19) Картридж для электрографических печатающих устройств	<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 6000.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2032X.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Желтый.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	19 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.
1.20	(20) Картридж для электрографических печатающих устройств	<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 6000.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: W2033X.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Hewlett-Packard. Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Пурпурный.</p>	<p>Грузополучатель: заказчик.</p> <p>Способ поставки товара: Единовременно.</p>	19 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.

1.21	(21) Картридж для электрографических печатающих устройств	<p>Вид комплектующего изделия/ расходного материала: Картридж для электрографических печатающих устройств.</p> <p>Вид оргтехники: Многофункциональное устройство (МФУ). Минимальный ресурс картриджа при 5% заполнении страницы формата А4, количество страниц: Больше или равно 7200.</p> <p>Модель комплектующего изделия/ расходного материала: ТК-1170.</p> <p>Товарный знак производителя оргтехники: Куосега.</p> <p>Требование оригинальности комплектующего изделия/ расходного материала: Совместимый(ая).</p> <p>Цвет порошка/чернил: Черный.</p>	Грузополучатель: заказчик.	30 (Штука)	с 1-го по 40-й календарный день с даты заключения договора.
------	---	---	----------------------------	------------	---

* Перед наименованием позиции СПГЗ в скобках указывается порядковый номер данной позиции в Приложении 1 «Перечень объектов закупки» к ТЗ

Заказчик:

И.о. Генерального директора

_____/Д.И. Малышев/
М.П.

Поставщик:

_____/_____
М.П.

Акт сверки серийных номеров поставляемого Товара

№ п/п	Номер Товара (в соответствии с Приложением 1 «Перечень объектов закупки» к Техническому заданию)	Наименование Товара (в соответствии с Приложением 1 «Перечень объектов закупки» к Техническому заданию)	Объем	Единица измерения	Партия/серия/серийный номер	Год выпуска	Гарантийный срок

Примечание. Акт сверки серийных номеров поставляемого Товара составляется и предоставляется Поставщиком при осуществлении поставки Товара.

Заказчик:

И.о. Генерального директора

_____/Д.И. Малышев/

М.П.

Поставщик:

_____/_____/

М.П.

Перечень оргтехники, для которой
предназначен Товар

№ п/п	Номер Товара (в соответствии с Приложением 1 «Перечень объектов закупки» к Техническому заданию)	Наименование Товара (в соответствии с Приложением 1 «Перечень объектов закупки» к Техническому заданию)	Марка и модель оргтехники	Партномер* (Part Number) расходных материалов и комплектующих для оргтехники
1	1	Картридж для электрографических печатающих устройств W2410A	HP Color LaserJet MFP M183fw	-
2	2	Картридж для электрографических печатающих устройств W2411A	HP Color LaserJet MFP M183fw	-
3	3	Картридж для электрографических печатающих устройств W2412A	HP Color LaserJet MFP M183fw	-

4	4	Картридж для электрографических печатающих устройств W2413A	HP Color LaserJet MFP M183fw	-
5	5	Картридж для электрографических печатающих устройств CF410X	HP Color LaserJet Pro M452dn	-
6	6	Картридж для электрографических печатающих устройств CF411X	HP Color LaserJet Pro M452dn	-
7	7	Картридж для электрографических печатающих устройств CF412X	HP Color LaserJet Pro M452dn	-
8	8	Картридж для электрографических печатающих устройств CF413X	HP Color LaserJet Pro M452dn	-

9	9	Картридж для электрографических печатающих устройств C-EXV65Bk/5761 C001.	Canon imageRUNNER C3326 MFP	-
10	10	Картридж для электрографических печатающих устройств C-EXV65C/5762 C001	Canon imageRUNNER C3326 MFP	-
11	11	Картридж для электрографических печатающих устройств C-EXV65M/5763 C001.	Canon imageRUNNER C3326 MFP	-
12	12	Картридж для электрографических печатающих устройств C-EXV65Y/5764 C001.	Canon imageRUNNER C3326 MFP	-

13	13	Картридж для электрографических печатающих устройств C-EXV 54 (black).	Canon imageRUNNER C3226 MFP	-
14	14	Картридж для электрографических печатающих устройств C-EXV 54 (cyan).	Canon imageRUNNER C3226 MFP	-
15	15	Картридж для электрографических печатающих устройств C-EXV 54 (magenta).	Canon imageRUNNER C3226 MFP	-
16	16	Картридж для электрографических печатающих устройств C-EXV 54 (yellow).	Canon imageRUNNER C3226 MFP	-

17	17	Картридж для электрографических печатающих устройств W2030X	HP Color LaserJet Pro MFP M479fdw	-
18	18	Картридж для электрографических печатающих устройств W2031X	HP Color LaserJet Pro MFP M479fdw	-
19	19	Картридж для электрографических печатающих устройств W2032X	HP Color LaserJet Pro MFP M479fdw	-

20	20	Картридж для электрографических печатающих устройств W2033X	HP Color LaserJet Pro MFP M479fdw	-
21	21	Картридж для электрографических печатающих устройств ТК-1170	Kyocera ECOSYS M2040dn	-

** Данная графа заполняется при наличии у Заказчика информации о партномере Товара.*

Заказчик:

И.о. Генерального директора

_____/Д.И. Малышев/
М.П.

Поставщик:

_____/_____
М.П.

Форма акта приемки-передачи товара

АКТ приемки-передачи товара (партии товара)

<i>Дата составления и подписания Акта Поставщиком</i>	<i>Дата подписания Акта Заказчиком</i>
«__» _____ 20__ г., Москва	«__» _____ 20__ г., Москва

_____, (указать наименование заказчика) именуемый (-ое) в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ (должность, ФИО), действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый (-ое) в дальнейшем «Поставщик», в лице _____ (должность, ФИО), действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий акт о нижеследующем:

- В соответствии с Договором № _____ от _____ (далее - Договор) Поставщик выполнил обязательства по поставке товаров (и оказанию сопутствующих услуг), а именно: Поставка картриджей.
- Договором предусмотрена поставка:

Наименование товарной позиции	Ед.изм.	Количество	Цена за ед (руб.), в т.ч НДС (при наличии)	Сумма (в руб.), в т.ч НДС (при наличии)	С т р а н а происхождения	Качество

- Фактически поставлено по Договору, что подтверждено соответствующими Отчетами о поставке:

Наименование товарной позиции	Ед.изм.	Количество	Цена за ед (руб.), в т.ч НДС (при наличии)	Сумма (в руб.), в т.ч НДС (при наличии)	С т р а н а происхождения	Качество

4. Сведения о сопутствующих услугах (если предусмотрены Договором):

_____.

5. Сведения о проведенной экспертизе поставленного товара:

_____.

6. Срок поставки по Договору _____ г.

Фактический срок поставки _____ г.

7. Вариант 1. Всего с даты начала поставки по Договору поставлено товара на сумму _____ руб., _____ НДС (___%), в том числе за отчетный период _____ руб., _____ НДС (___%) (указывается применяемая в конкретном случае ставка НДС в соответствии с действующим на момент заключения Договора законодательством Российской Федерации)

Вариант 2. Всего с даты начала поставки по Договору поставлено товара на сумму _____ руб., без учета НДС, в том числе за отчетный период _____ руб., без учета НДС (в случае если Поставщик не является плательщиком НДС (освобожден от уплаты НДС), сумма НДС не указывается, а указывается основания освобождения от уплаты НДС (дата и номер соответствующего документа, ссылка на конкретную норму Налогового кодекса РФ).

Вариант 1*

Поставщику начислена неустойка:

- назначен штраф в соответствии с п. __ Договора в сумме _____ руб.
- пени в соответствии с п. __ Договора в сумме _____ руб.

Вариант 2

Неустойка Поставщику не начисляется.

Вариант 1. Сумма, подлежащая уплате Поставщику, за товар, принятый по настоящему акту (с учетом удержания штрафа и (или) пени), в том числе НДС (___%) (указывается применяемая в конкретном случае ставка НДС в соответствии с действующим на момент заключения Договора законодательством Российской Федерации) - _____ руб.

Вариант 2. Сумма, подлежащая уплате Поставщику, за товар, принятый по настоящему акту (с учетом удержания штрафа и (или) пени), без учета НДС. (в случае если Поставщик не является плательщиком НДС (освобожден от уплаты НДС), сумма НДС не указывается, а указывается основания освобождения от уплаты НДС (дата и номер соответствующего документа, ссылка на конкретную норму Налогового кодекса РФ)-_____руб.

8 . Д о п о л н и т е л ь н ы е сведения:_____

**Председатель приемочной комиссии _____ /

ФИО/

Члены приемочной комиссии _____ / ФИО/

_____ / ФИО/

_____ / ФИО/

_____ / ФИО/

*В случае начисления неустойки заказчиком прикладывается ее расчет, составленный в соответствии с требованиями Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного Договором, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042 .

**Заполняется в случае формирования приемочной комиссии.

Заказчик:

Поставщик:

_____/_____
_____/

_____ /

М.П.

М.П.

РАСЧЕТ ЦЕНЫ*

№ п/п	Перечень поставляемых товаров	Ед. изм.	Цена за единицу с НДС 20%, руб	Количество	Общая стоимость с НДС 20% , руб.
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
Итого Цена Договора, в т.ч. НДС 20%					

Заказчик:

Поставщик:

И.о. Генерального директора

_____/Д.И. Малышев/
М.П.

_____/_____
М.П.